

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Ярошенко Николай Николаевич
Должность: проректор по учебно-методической деятельности
Дата подписания: 24.07.2026 09:17:01
Уникальный программный ключ:
25cc77c6d2a242799b1569189212ec549db4bb3f

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Московский государственный институт культуры**

**УТВЕРЖДЕНО:
Председатель УМС
ФМИ
Ануфриева Н.И.**

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДИСЦИПЛИНЫ
УЧЕБНАЯ ПРАКТИКА ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПЕРВИЧНЫХ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И НАВЫКОВ**

Направление подготовки:	52.05.02 Режиссура театра
Специализация:	Режиссура музыкального театра
Квалификация выпускника:	Режиссер музыкального театра
Форма обучения:	Очная

Фонд оценочных средств предназначен для контроля сформированности компетенций (знаний, умений, навыков и владений) обучающихся по направлению подготовки 52.05.02 «Режиссура театра», специализация «Режиссура музыкального театра» по дисциплине: «Учебная практика по получению первичных профессиональных умений и навыков».

Заведующий кафедрой мюзикла ФМИ МГИК

Дружинин В.Ю.

Исполнитель:

Доцент кафедры эстрадно-джазового искусства ФМИ МГИК,
заместитель заведующего кафедрой мюзикла

Линская В.А.

СОГЛАСОВАНО:

УМС факультета ФМИ

Председатель УМС

Ануфриева Н.И.

личная подпись

расшифровка подписи

1. **Оглавление**

1. Перечень компетенций	4
2. Планируемые результаты обучения	4
3. Показатели оценивания планируемых результатов обучения.....	9
4. Оценочные средства.....	12

2. Перечень компетенций

Таблица 1

ОПК 2	Способен осуществлять творческую деятельность в сфере искусства
ПК 1	Способен к созданию художественных образов средствами режиссуры в музыкальном театре
ПК 2	Способность пользоваться средствами актерского искусства в творческой деятельности
ПК 3	Способен производить режиссерский анализ литературного материала (пьесы, сценария, инсценировки) и создавать замысел постановки
ПК 4	Способен вести творческий поиск в репетиционной работе с актерами мюзикла. Способен самостоятельно готовиться к репетиционной сольной и репетиционной ансамблевой работе.

3. Планируемые результаты обучения

ОПК-2.	Способен осуществлять творческую деятельность в сфере искусства	ОПК-2.1. Понимает особенности организации творческого процесса в музыкальном театре; ОПК-2.2. Осуществляет творческую деятельность в сфере исполнительских искусств. ОПК-2.3. Разрабатывает концепцию создания музыкально-театрального произведения (творческого проекта) ОПК-2.4. Участствует в создании эстетически целостного музыкально-театрального произведения (творческого проекта) ОПК-2.5.	Знать: ▪ теоретические основы и методические принципы актерского искусства; ▪ грима; ▪ основы психологии ▪ художественного творчества Уметь: ▪ использовать теоретические знания в практической деятельности; ▪ осуществлять творческую деятельность в сфере искусства; руководить творческой деятельностью в сфере искусства Владеть:
---------------	---	--	--

		Руководит созданием музыкально-театрального произведения (творческого проекта)	▪ различными актерскими техниками; ▪ методами организации творческого процесса
--	--	--	---

ПК-1. Способен к созданию художественных образов средствами режиссуры в музыкальном театре	ПК-1.1. Создает оригинальные сценические произведения с использованием разнообразных выразительных средств ПК-2.2 Умение определить сверхзадачу, сквозное действие роли, спектакля; ПК-3.3 Сознательное направление своего творчества на решение сверхзадачи спектакля. ПК-1.4 Умение действовать в предлагаемых обстоятельствах	Знать: ▪ теоретические и методические основы режиссуры в соответствии со специализацией; ▪ специфику образного языка театрального искусства; ▪ этические принципы коллективного творчества; ▪ достижения в области режиссерского искусства прошлого и современности. Уметь: ▪ воплощать свои жизненные и художественные впечатления в сценических образах; ▪ создавать оригинальные сценические произведения с использованием ▪ разнообразных выразительных ▪ средств; ▪ руководить художественнопроизводственным ▪ процессом; ▪ генерировать новые творческие идеи, стимулировать творческую активность участников постановки; ▪ поддерживать художественный уровень постановок в ходе их проката. Владеть: ▪ образным, ассоциативным, композиционным мышлением; ▪ организаторскими навыками; профессиональными режиссерскими навыками; ▪ методами психологического и педагогического воздействия.
--	--	---

ПК-2. Способность пользоваться средствами актерского искусства в творческой деятельности	ПК-2.1. Использует владение теорией и практикой актерского искусства в творческом руководстве работой актеров, а также в собственной работе в качестве режиссера ПК-2.2. Владение внутренней и внешней характерностью, игра от себя при перевоплощении в образ; ПК-2.3 Владение навыками работы и фиксацией рисунка роли в репетиционном процессе на всех этапах; ПК-2.4. Использует в работе над ролью разнообразные средства пластической выразительности и знает базовые элементы индивидуальной и парной акробатики, сценического боя и фехтования.	1) Знать: • все элементы программы по актёрскому мастерству; • различные актёрские школы и их методики работы с образом; • о необходимости инициативного подхода к созданию образа; • базовые элементы сценического фехтования, методы 2) тренинга и самостоятельной работы. 3) 4) Уметь: • работать сосредоточенно и последовательно; • импровизировать и экспериментировать в процессе создания образа. • работать перед теле- и кино- камерами. • анализировать форму мюзикла • находить зерно роли, линию сквозного развития роли, перспективу роли; • использовать приемы сценического боя и фехтования как средство пластической выразительности в работе над ролью • свободно выполнять двигательные задачи, включая базовые задачи индивидуальной и парной акробатики, сценического боя без оружия и с оружием, манеры и этикет основных культурно-исторических эпох Владеть: • искусством использовать свои профессиональные навыки на сцене; различными методами, применяемыми актёрам в зависимости от вида, жанра, стиля того или иного исполняемого произведения. • искусством внедрять собственные наработки в заданный рисунок роли; • основами сценического боя и фехтования; • основными методами защиты в сценическом бое, широкой и разнообразной палитрой движения; • способностью использовать разнообразные средства при работе над ролью. • навыками техники безопасности в решении творческих задач средствами пластики, элементами сценического боя и техникой фехтования.
--	---	---

ПК-3 Способен производить режиссерский анализ литературного материала (пьесы, сценария, инсценировки) и создавать замысел постановки	ПК-3.1. Разрабатывает режиссерскую интерпретацию литературного материала ПК-3.2. Осуществляет творческое проектирование постановки ПК-3.3 Способен самостоятельно оценить результаты своей работы и художественно-творческой деятельности.	Знать: ■ теоретические и методические основы режиссерского анализа; ■ принципы подбора и исследования контекстных материалов (художественные, литературные, документальные и др. источники); Уметь: ■ определять художественное и нравственное значение литературного произведения, его актуальность; ■ определять основные смысловые и структурные компоненты литературной основы постановки; ■ определять мотивы поведения и взаимоотношений действующих лиц; ■ разрабатывать собственную режиссерскую смысловую и сценическую интерпретацию литературной основы постановки; Владеть: ■ навыками режиссерского анализа литературной основы постановки; ■ основами инсценирования; навыками творческого проектирования постановки
ПК-4. Способен вести творческий поиск в репетиционной работе с актерами мюзикла. Способен самостоятельно готовиться к репетиционной сольной и репетиционной ансамблевой работе	ПК-4.1 Способность самостоятельно или в составе группы вести творческий поиск, реализуя специальные средства и методы получения сценических навыков. ПК-4.2 Способность к созданию художественных образов актерскими средствами на основе собственных замыслов. ПК-4.3 Организует репетиционный процесс в творческом партнерстве с актерами, способствует обогащению и раскрытию их личностного и творческого потенциала	Знать: ■ основы психологии и педагогики творческой деятельности; ■ специфику актерского искусства (в соответствии со специализацией); ■ творческие ориентиры работы над ролями на основе замысла постановки; ■ методические принципы работы с вокальными сочинениями различных стилей и жанров; ■ средства достижения выразительности вокального звучания; Уметь: • проводить самостоятельную работу с фонограммой, инструментальным ансамблем, оркестром; • совершенствовать и развивать собственные профессиональные навыки; • анализировать особенности музыкального языка произведения с целью выявления его содержания; • обозначить посредством исполнительского анализа сочинения основные трудности, которые могут возникнуть в процессе репетиционной работы;

		▪ формировать актерский творческий состав и осуществлять сотрудничество с актерами в работе над ролями и постановкой в целом; ▪ создавать условия для продуктивной репетиционной работы; ▪ привлекать к репетициям специалистов по пластике, сценической речи, музыке и вокалу, если этого требует материал роли; Владеть: • навыком отбора наиболее эффективных методов, форм и видов репетиционной работы; • коммуникативными навыками в профессиональном общении; • профессиональной терминологией. • различными способами репетиционной работы; • методом действенного анализа пьесы и роли
--	--	---

4. Показатели оценивания планируемых результатов обучения

4.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Формой текущей аттестации студента по учебной педагогической практике является регулярная проверка руководителем практики дневника практики

Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля (п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
VII семестр 1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	180 час	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
2-15 неделя	Основная часть (знакомство с	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение доку-		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры,	1.Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение	В период практики

	исполнительской деятельностью)	ментации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.			института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей практики.	
16 неделя	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, портфолио, отчета по практике, приложений)		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
VIII семестр 1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	180 час	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
2-15 неделя	Основная часть (знакомство с исполнительской деятельностью)	Прохождение учебной исполнительской практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		Дневник посещаемости	Посещение репетиций, концертов, спектаклей творческих коллективов базы практики, участие в концертах кафедры, института, в творческих проектах, мастер-классах, открытых уроках, лекториях.	1. Заполнение дневника (с приложением к нему документов, подтверждающих проведение данных мероприятий и наполнение портфолио) в течение всей практики.	В период практики

16 неделя	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, портфолио, отчета по практике, приложений)		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет, портфолио		В период практики
17-я неделя	Защита отчетов о прохождении практики	Зачёт		Зачёт форме круглого стола	1. Индивидуальное задание на практику. 2. Рабочий график (план) проведения практики. 3. Отчет о прохождении практики 4. Дневник о прохождении практики. 5. Другие материалы	См. Приложения 1-5	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию

Оценочные средства

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной исполнительской практики является зачет. Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов в соответствии с рабочей учебной программой практики.

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

Структура отчета о прохождении практики:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.